



NOS FORMATIONS

Sommaire

- 03. Présentation Stambia**
- 04. L'équipe du service formation**
- 05. Les formations Stambia**
- 06. Salle de formation et matériel**
Distanciel / Présentiel
- 07. Modalités et délai d'accès**
Les 5 étapes d'inscription avant la formation
Personnes à Mobilité Réduite
- 08. FORMATION : Développer avec le logiciel d'intégration de données Stambia**
Présentation de la formation
 - 09. Descriptif pédagogique de la formation
Objectifs / Public / Prérequis / Méthodes pédagogiques et évaluation des acquis
 - 10. Durée & déroulement
 - 11. Programme de la formation
- 12. CERTIFICATION DE NIVEAU 1**
Présentation de la certification
 - 13. Descriptif pédagogique de la certification
Objectifs / Public / Prérequis / Méthodes pédagogiques et évaluation des acquis
 - 14. Durée & déroulement
 - 15. Programme de la certification
- 16. FORMATION : Développement avancé avec le logiciel Stambia**
Présentation de la formation
 - 17. Descriptif pédagogique de la formation
Objectifs / Public / Prérequis / Méthodes pédagogiques et évaluation des acquis
 - 18. Durée & déroulement
 - 19. Programme de la formation
- 20. FORMATION : Administration de l'outil Stambia**
Présentation de la formation
 - 21. Descriptif pédagogique de la formation
Objectifs / Public / Prérequis / Méthodes pédagogiques et évaluation des acquis
 - 22. Durée & déroulement
 - 23. Programme de la formation
- 24. FORMATION : Stambia Privacy Protect**
Présentation de la formation
 - 25. Descriptif pédagogique de la formation
Objectifs / Public / Prérequis / Méthodes pédagogiques et évaluation des acquis
 - 26. Durée & déroulement
 - 27. Programme de la formation
- 28. Tarifs**
- 29. FAQ**
- 32. Règlement intérieur du centre de formation et de certification Stambia**
- 34. Contacts**

Présentation de Stambia

Stambia est un éditeur de solutions agiles d'intégration de données, orienté clients.

La solution **accélère la transformation digitale d'entreprises** de taille et de secteurs d'activité variés, et **réduit de manière significative les coûts** liés aux projets d'intégration de données.

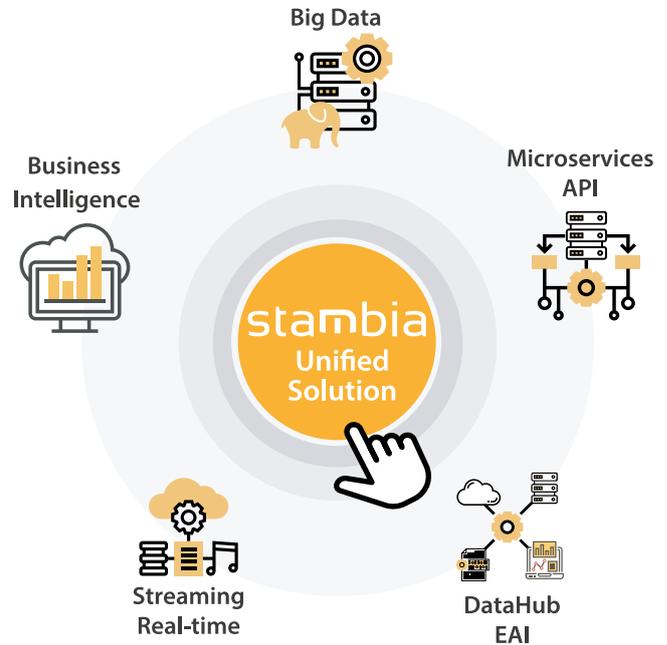
Les résultats sont tangibles et immédiatement rentables.

La solution Stambia est dite **unifiée et évolutive**. Elle permet de répondre à tout type de besoin d'intégration de données (batch ETL/ELT, big data, data lake, real-time / streaming, data hub, API / Web services) avec la même interface de développement et la même architecture technique, là où plusieurs produits sont nécessaires habituellement.

Elle est flexible et supporte la montée en charge («scalable») pour répondre rapidement et suivre l'évolution du Système d'Information, en mode agile.

Enfin Stambia permet de **maîtriser et de rendre lisible l'ensemble des coûts liés à l'intégration de données** : logiciel, matériel, développement, maintenance et courbe d'apprentissage.

Disposant d'un savoir-faire et d'une expertise reconnus par les plus grandes directions informatiques, considérée comme un « Enabler » ou



encore un « Facilitateur », Stambia poursuit sa croissance et s'impose sur le marché européen et international avec pour leitmotiv : **l'innovation, l'expertise, la performance, la qualité, la rigueur, ainsi que la proximité et la satisfaction client.**

100% de nos stagiaires recommandent les formations Stambia en 2020



TÉMOIGNAGE

« Sans aucun doute l'une des meilleures formations que j'ai suivies en 14 ans de carrière professionnelle : un formateur expert sur l'outil, avec un support de cours complet, des exercices variés et très nombreux. Je recommanderai bien sûr cette formation et je vais faire tout mon possible pour travailler avec Stambia au plus vite. Merci Jean-Michel ! »

Guillaume - février 2021

L'équipe du service formation



Flavie

Office Manager/Coordinatrice du Service Formation

Après 11 ans d'expériences professionnelles, Flavie a intégré Stambia en 2020. Elle est votre point de contact administratif et organisationnel pour vos besoins en formation. Elle est également votre référente handicap pour les formations Stambia.



Samia

Ingénieur support / Formatrice

Issue d'un Master Apprentissage et Traitement Automatique de la Langue (ATAL), Samia a intégré Stambia à la sortie de ses études. Depuis son arrivée au sein du service support, Samia est devenue l'une des interlocutrices de nos clients. Ces années d'expérience lui ont permis de devenir une référente sur différentes technologies tel que Cloud deployment, Big Data Components, Messaging connectivity...



Tsiky

Principal Solution Architect / Formateur

Fort de 10 ans d'expérience dans l'intégration de données et expert de différents ETL, Tsiky a rejoint Stambia en 2018 et a à sa charge le service avant-vente de Stambia. Il connaît toutes les problématiques et les besoins des nouveaux clients.



Jean-Michel

Senior Solution Architect / Co-Responsable Formation

Ancien chef de projet au ministère de l'intérieur, Jean-Michel a travaillé pendant de nombreuses années sur les sujets sensibles liés à la sécurité et la protection des données personnelles. Il anime chaque année sur ce sujet des sessions de formation en cycle universitaire. Il est consultant solution architecte après-vente, référent technique et handicap du service formation chez Stambia.



En 2020, les stagiaires nous donnent plus de 18/20 sur la qualité et l'environnement des formations en distanciel

Les formations Stambia



Les formations et les certifications Stambia peuvent être présentées oralement en français et en anglais.



Chaque formation dispose d'un support de présentation spécifique qui est mis à la disposition des stagiaires lors des sessions de formation.



Développer avec le logiciel d'intégration de données Stambia



Administration de l'outil Stambia

Formation @ la demande



Stambia Privacy Protect

Formation @ la demande



Certification de niveau 1



Développement avancé avec le logiciel Stambia



PLANNING FORMATIONS

Les dates de nos prochaines sessions de formation inter-entreprise sont disponibles en ligne :



Chaque formation est découpée en modules et peut être personnalisée à la demande d'un client pour une session intra-entreprise en sélectionnant les modules souhaités.

Salle de formation et matériel



DISTANCIEL

L'outil principal utilisé est Microsoft Teams. Dans le cas de contraintes techniques particulières, d'autres outils peuvent être proposés tels que GoToMeeting, Skype, etc.

Les éléments de la formation sont mis à disposition, 2 jours ouvrés avant le début de la formation.

Matériel informatique

Le Client mettra à disposition, pour chaque utilisateur prévu à la session de formation, le matériel informatique sur lequel seront utilisés les outils mis à disposition par l'organisme de formation. Il est recommandé de mettre à disposition du stagiaire deux écrans d'ordinateurs et une souris.



PRÉSENTIEL

Lors d'une formation ou d'une certification intra-entreprise, une salle est mise à disposition par le client. Lors d'une formation ou d'une certification inter-entreprise, une salle est louée par Stambia par l'intermédiaire de la société PLACE FOR.

Matériel informatique

Pendant toute la durée de la prestation de formation ou de certification, l'organisme de formation ou l'entreprise demandeuse mettra à disposition le matériel suivant :

- 1 PC avec une connexion internet par participant sur lequel sera installé le logiciel Stambia
- 1 vidéoprojecteur
- 1 tableau blanc ou paperboard



TÉMOIGNAGE

Pour une première formation, la formatrice était très claire ce qui a permis d'expliquer des points techniques mais de manière compréhensible par tous.

Les formateurs sont bien à l'écoute et ne sont pas focalisés sur le déroulé des slides mais prennent le temps de répondre aux questions.

Gonzague - mai 2021

La société
 Stambia
 dispense des
 formations
 depuis 2009

Modalités et délai d'accès

Pour connaître nos modalités d'accès à la formation, veuillez commencer par consulter nos prochaines dates de formation inter-entreprises sur stambia.com

Pour plus de renseignements ou si vous souhaitez une formation adaptée aux besoins de votre société, contactez notre service formation à l'adresse e-mail suivante :

✉ formation@stambia.com

LES 5 ÉTAPES D'INSCRIPTION AVANT LA FORMATION



*Pour plus d'informations, consultez notre [FAQ](#).

PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Les formations et la certification peuvent être accessibles aux personnes en situation de handicap, en présentiel comme en distanciel. Selon la pathologie, une étude sera réalisée (accès, matériel informatique et bureautique, etc.) pour s'adapter aux besoins du/des participant(s). À noter que Stambia est un outil

graphique. Il est important que le participant puisse utiliser une souris ou son équivalent. Pour réaliser cette étude, n'hésitez pas à contacter le service formation pour plus de renseignement et une adaptation pédagogique :

✉ formation@stambia.com

**75% des personnes
ayant passé la certification l'ont obtenue**



FORMATION

Développer avec le logiciel d'intégration de données Stambia

★ 18,2/20

Note globale obtenue pour cette formation en 2020
auprès de nos stagiaires.

Cette formation permet de prendre en main la solution Stambia DI. Avec cette formation, les développeurs maîtriseront la solution et pourront développer des flux d'intégration de données en entreprise. Elle présente les concepts liés et l'architecture de la solution. Les trois types

d'objets qu'utilisent les développeurs Stambia sont étudiés : les métadonnées, les Mappings et les process. Ce cours est un prérequis à la certification Stambia niveau 1 et à la formation Développement avancé avec l'outil Stambia.

Descriptif pédagogique de la formation

1 - OBJECTIFS

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser l'architecture Stambia
- Maîtriser l'interface Stambia Designer
- Organiser et créer des projets d'intégration de données
- «Reverser» des éléments du Système d'Information dans des métadonnées
- Créer, développer et exécuter différents types de mappings
- Créer, développer, enchaîner (sous process, mappings, actions) et exécuter des process
- Manipuler différents types de données :
 - Tables de Bases de données,
 - Fichiers plats,
 - Fichiers hiérarchiques (XML, JSON)
 - Web Services
- Manipuler des paramètres et des variables :
- Maîtriser les notions de configuration et de déploiement
 - Dans Stambia Designer
 - En mode ligne de commande
 - Via Stambia Analytics

Objectifs opérationnels

- Permettre aux développeurs en intégration de données d'être opérationnels avec Stambia
- Fournir les bonnes pratiques en termes d'organisation, de nommage, de normes de développement
- Développer l'autonomie des développeurs vis-à-vis de la solution Stambia
- Fournir le modus operandi pour contacter le support Stambia
- Promouvoir les articles présents sur le site stambia.org

2 - PUBLIC CONCERNÉ

Cette formation s'adresse à un public de développeurs et chefs de projets intéressés par le décisionnel et/ou aux outils d'intégration de données.

3 - PRÉREQUIS

Les participants doivent au préalable avoir les compétences suivantes :

- Connaissance des bases de données et notamment du langage SQL
- Pratique de projets (outillés ou non) autour de l'intégration de données

4 - MÉTHODES PÉDAGOGIQUES ET ÉVALUATION DES ACQUIS

La formation se déroule sous la forme d'une alternance de parties théoriques et d'exercices.

La réussite des exercices réalisés en autonomie par chaque participant valide la compréhension de chaque partie théorique.

Un résumé des points importants validés est effectué après chaque série d'exercices sous la forme de questions/réponses avec les participants. Les exercices suivent un tutoriel que le participant peut refaire ou relire à tout moment, pendant ou après la formation (dans son environnement de travail en entreprise ou dans un environnement personnel).

Dans le cadre des formations à distance, l'assiduité des stagiaires est vérifiée par les éléments suivants :

- Vérification de présence des stagiaires par le formateur sur les outils de type Microsoft Teams (ou un outil équivalent) lors des sessions théoriques
- Quiz réalisés pendant les sessions théoriques. Le résultat est conservé par l'organisme de formation.
- Exercices réalisés avec et/ou sans présence du formateur.
 - Une correction à distance est effectuée avec chacun des stagiaires
 - L'environnement de formation avec les exercices réalisés est contrôlé durant la formation et transmis en fin de formation par les stagiaires auprès du formateur. Ces éléments sont conservés par l'organisme de formation.

Durée et déroulement

PRÉSENTIEL

4 jours - 30h

Elle se compose d'une étude théorique et de démonstrations avec le formateur le matin de 9h à 12h00 et de 13h30 à 18h00, ainsi que d'exercices réalisés par les stagiaires.

DISTANCIEL

5 jours - 35h

Elle se décompose par de l'étude théorique et des démonstrations avec le formateur le matin de 9h à 12h30.

Les stagiaires doivent réaliser des exercices en autonomie de 14h00 à 16h30.

En fin de journée de 16h30 à 17h30, ils peuvent échanger, approfondir et obtenir des conseils de la part du formateur.

CONTENU PÉDAGOGIQUE ÉTUDIÉ EN PRÉSENTIEL	
J-1	- Accueil et présentation - Présentations, introduction des concepts, architecture, démonstration, métadonnées et Mappings
J-2	- Approfondissement des Mappings, Templates, process, variables, scripts et XPATH
J-3	- Fichiers hiérarchiques (XML, JSON, fichiers plats), Web Services (invocation, publication), métadonnées variables
J-4	- Configuration, déploiement avec le Designer, en mode ligne de commande et via Stambia Analytics - Composants, modules et comment dialoguer avec le support Stambia - Réalisation des exercices de la bibliothèque d'exercices

CONTENU PÉDAGOGIQUE ÉTUDIÉ EN DISTANCIEL	
J-1	- Accueil et présentation - Présentations, introduction des concepts, architecture, démonstration, métadonnées et Mappings
J-2	- Approfondissement des Mappings, Templates, process, variables, scripts et XPATH
J-3	- Fichiers hiérarchiques (XML, JSON, fichiers plats), Web Services (invocation, publication), métadonnées variables
J-4	- Configuration, déploiement avec le Designer, en mode ligne de commande et via Stambia Analytics - Composants, modules et comment dialoguer avec le support Stambia
J-5	- Réalisation des exercices de la bibliothèque d'exercices



Programme de la formation

1 - INSTALLATION ET ARCHITECTURE DE LA SOLUTION STAMBIA

- Architecture
- Installation
- Paramétrages avancés

2 - ORGANISATION DE L'INTERFACE GRAPHIQUE

- Workspace
- Projets et dossiers
- Versionning et historique
- Les vues Eclipse et Stambia

3 - CONNEXION ET REVERSE DES TECHNOLOGIES

- Reverse de bases de données
- Reverse de fichiers plats
- Reverse de fichiers XML et Json

4 - DÉVELOPPEMENT DE PROJETS

- Développement de Mappings et de Process
- Tests et exécutions

5 - DÉVELOPPEMENT ORIENTÉ XML ET WEBSERVICES

- Chargement et génération de fichiers XML
- Reverse et invocation de Web Services
- Publication de Web Services

6 - DÉVELOPPEMENTS AVANCÉS

- Les Templates
- Les technologies et le langage Xpath associé
- Les process avancés

7 - MISE EN PRODUCTION

- Via le Designer, le mode ligne de commandes et Stambia Analytics :
- Les configurations, les environnements
 - Les livraisons via les packages et les « Deliveries »
 - La planification et le suivi d'exécution
 - La purge de la base de log



CERTIFICATION DE NIVEAU 1

 **100%** des stagiaires ont obtenu la certification en 2020.

Cette certification permet de s'assurer du niveau adéquat des développeurs Stambia. Pour réussir cette certification, les personnes doivent à la fois être au point sur les concepts d'intégration de données, l'architecture Stambia et savoir réaliser

des manipulations pratiques d'installation, de paramétrage, de développement et de déploiement. Cette certification fait suite à la formation Développer avec le logiciel d'intégration de données Stambia.

Descriptif pédagogique de la certification

1 - OBJECTIFS

Objectifs pédagogiques

Vérifier la maîtrise théorique et pratique sur les points suivants :

- Maîtriser l'architecture Stambia
- Maîtriser l'installation de Stambia Designer et Stambia Analytics
- Maîtriser l'interface Stambia Designer
- Savoir créer et s'organiser en projets
- Savoir « Reverser » des éléments du Système d'Information dans des métadonnées
- Savoir créer, développer et exécuter différents types de mappings
- Savoir créer, développer, enchaîner (sous process, mappings, actions) et exécuter des process
- Maîtriser la manipulation de différents types de données :
 - Tables de Bases de données,
 - Fichiers plats,
 - Fichiers hiérarchiques (XML, JSON)
 - Web Services
- Maîtriser la manipulation des paramètres et des variables
- Maîtriser les notions de configuration et de déploiement :
 - Dans Stambia Designer
 - En mode ligne de commande
 - Via Stambia Analytics

2 - PUBLIC CONCERNÉ

Cette certification s'adresse à un public de développeurs et chefs de projets intéressés par le décisionnel et/ou aux outils d'intégration de données.

Les personnes doivent avoir au préalable suivi une formation de type « Développer avec l'outil d'intégration de données Stambia » et justifier d'une expérience minimale d'utilisation des solutions.

3 - PRÉREQUIS

Les participants doivent au préalable avoir les compétences suivantes :

- Avoir suivi le cursus « Développer avec l'outil d'intégration de données Stambia »
- Pratique de projets avec la solution Stambia sur une durée de 6 mois minimum (ou justifiant d'une expérience équivalente suffisante).

4 - MÉTHODES PÉDAGOGIQUES ET ÉVALUATION DES ACQUIS

Un programme de révision est proposé ainsi qu'une licence temporaire du logiciel Stambia pour permettre au candidat de s'entraîner pour l'examen.

Des articles sur le site Stambia.org permettent au candidat d'approfondir ses connaissances (<https://stambia.org/documentation/data-integration/articles>).

La certification se décompose sous la forme d'une partie théorique et d'une partie d'exercices pratiques.

Les sessions sont limitées à un maximum de 4 personnes par formateur afin de permettre un échange individuel en face-à-face.

Les exercices et questions théoriques sont notés et permettent d'obtenir un certificat de validation des acquis (certification développeur de niveau 1) en cas d'obtention du nombre de points nécessaires (grille d'évaluation fournie au départ de l'action de certification).

Durée et déroulement

PRÉSENTIEL ET DISTANCIEL

1 jour - 7h30

Le déroulement d'une journée de certification est identique en présentiel comme en distanciel.

DÉROULEMENT DE LA JOURNÉE	
8h45	<ul style="list-style-type: none"> - Accueil - Initialisation : les candidats se connectent via Teams/GoToMeeting et récupèrent les éléments nécessaires. ↳ Le QCM et les instructions pour la partie pratique seront mis à disposition via SharePoint (quiz, PDF et ressources).
9h à 9h45	<ul style="list-style-type: none"> - QCM : Durant la partie QCM et les exercices pratiques, les personnes devront être en session Teams/GoToMeeting (une invitation sera envoyée) avec leur caméra et un micro-ordinateur allumés (cela implique que les ordinateurs utilisés aient chacun une caméra). Cela est indispensable pour que le process de contrôle soit le plus fiable possible. Un candidat sans le son et la caméra ne sera pas admissible.
9h45 à 10h	<ul style="list-style-type: none"> - Récupération des QCM de chaque candidat.
10h à 13h30	<ul style="list-style-type: none"> - Partie pratique : Les candidats effectuent la partie pratique
13h30 à 13h35	<ul style="list-style-type: none"> - Une fois la partie pratique terminée, chaque candidat donne l'accès à son ordinateur afin de permettre à l'examineur de récupérer chaque Workspace, et supprimer tous les éléments de certification.
13h35 à 14h35	<ul style="list-style-type: none"> - Pause déjeuner
À partir de 14h30	<ul style="list-style-type: none"> - Examen : Chaque candidat présentera à tour de rôle ses réalisations pratiques à partir du Workspace qui sera ouvert par l'examineur depuis son ordinateur. La durée maximale par personne est de 30 minutes. ↳ Durant cet entretien, seul l'examineur et le candidat sont présents lors de la soutenance de chaque partie pratique.

Programme de la certification

1 - EVALUATION THÉORIQUE DES CONNAISSANCES SUR LE LOGICIEL STAMBIA (0,5 JOUR)

- a. Questions théoriques d'évaluation du niveau.
- b. Correction individuelle en face-à-face, et échange pour valider la compréhension

2 - EVALUATION PRATIQUE DE L'UTILISATION DU LOGICIEL STAMBIA (0,5 JOUR)

- c. Réalisation d'exercices pratiques basés sur les fondamentaux
- d. Correction individuelle en face-à-face pour :
 - i. Identifier et corriger les erreurs
 - ii. Apporter les notions complémentaires nécessaires à la maîtrise des sujets évalués

Les connaissances évaluées ainsi que les approfondissements proposés lors de cette journée couvriront notamment les aspects suivants, relatifs à l'utilisation de Stambia dans un contexte de développement :

- Savoir installer Stambia Designer, Stambia Runtime, Stambia Analytics, le serveur de licence Stambia et les Templates Stambia
- Connaître les éléments d'architecture Stambia et savoir utiliser Stambia Designer, Stambia Analytics et Stambia Runtime
- Savoir reverser ou construire les principaux types de métadonnées (y compris en utilisant le « Helper ») : SGBD, fichiers plats, fichiers hiérarchiques, fichiers XML, fichiers JSON, Web Services, Mails
- Connaître le fonctionnement des principaux Templates mis à disposition par Stambia
- Connaître toutes les syntaxes de substitutions disponibles sous Stambia
- Savoir construire des mappings en maîtrisant la localisation des actions et avec :
 - des jointures (tous les types),
 - des filtres simples et des filtres agrégés,
 - plusieurs sources à fusionner,
 - plusieurs cibles à intégrer,
 - des transformations à appliquer durant le mapping,
 - des agrégations à appliquer,
 - une gestion de rejets et des conditions,
 - des cibles fichiers plats, XML ou JSON à intégrer avec des tris,
 - des créations d'index sur des tables intermédiaires
- Savoir créer des process avec :
 - des enchainements d'actions ou de mappings
 - l'utilisation des principales actions de la palette de process
 - tous les types de liens entre actions, mappings et sous process
 - l'utilisation de paramètres, de variables d'actions et de variables de sessions
 - l'utilisation d'appel à des fonctions Xpath de base pour manipuler les métadonnées
 - l'utilisation de Scripting rhino simple et récupération/publication de paramètres/variables

- Hors formation, en préalable de cette journée, un programme de révision détaillé est transmis aux personnes formées afin de leur permettre de préparer dans de bonnes conditions l'action de certification.



FORMATION NIVEAU 2

Développement avancé avec Stambia



18,3/20

Note globale obtenue pour cette formation en 2020 auprès de nos stagiaires.

Cette formation permet une utilisation avancée de l'outil d'intégration de données Stambia. Elle permet notamment de savoir comment développer des Templates et des composants Stambia. Elle s'adresse à des développeurs

Stambia ayant déjà une expérience significative et qui souhaitent devenir experts de la solution. Ce cours doit venir après la formation « Développer avec le logiciel d'intégration de données Stambia » DEV.

Descriptif pédagogique de la formation

1 - OBJECTIFS

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser le langage Xpath avec les métadonnées Stambia
- Créer & modifier des Templates et des composants de process avec des inclusions de code Xpath
- Créer & modifier des Templates de mapping avec des inclusions de code Xpath
- Maîtriser des techniques de développement avancées

Objectifs opérationnels

- Permettre aux développeurs Stambia de devenir experts sur la solution Stambia
- Initier à tous les concepts avancés afin de comprendre et modifier les Templates Stambia

2 - PUBLIC CONCERNÉ

Développeurs Stambia ayant déjà suivi la formation « Développer avec l'outil d'intégration de données Stambia » ou ayant acquis une expérience équivalente sur l'outil Stambia. Une expérience d'un minimum 6 mois avec la solution Stambia est préconisée.

Personnes ayant la capacité à utiliser des langages de scripting et/ou de programmation.

3 - PRÉREQUIS

Les participants doivent au préalable avoir les compétences suivantes :

- Avoir suivi le cursus « Développer avec le logiciel Stambia » ou justifier d'une expérience équivalente validée par Stambia
- Connaissance approfondie des bases de données (langage SQL) et de la programmation
- Pratique de projets avec la solution Stambia sur une durée de 6 mois minimum (ou justifiant d'une expérience équivalente suffisante).

4 - MÉTHODES PÉDAGOGIQUES ET ÉVALUATION DES ACQUIS

La formation se déroule sous la forme d'une alternance de parties théoriques et d'exercices.

La réussite des exercices réalisés en autonomie par chaque participant valide la compréhension de chaque partie théorique.

Un résumé des points importants validés est effectué après chaque série d'exercice sous la forme de questions réponses avec les participants. Dans le cadre des formations à distance, l'assiduité des stagiaires est vérifiée par les éléments suivants :

- Vérification de présence des stagiaires par le formateur sur les outils de type GoToMeeting (ou un outil équivalent) lors des sessions théoriques
- Quiz réalisés pendant les sessions théoriques. Le résultat est conservé par l'organisme de formation.
- Exercices réalisés avec et/ou sans présence du formateur :
 - Une correction à distance est effectuée avec chacun des stagiaires,
 - L'environnement de formation avec les exercices réalisés est contrôlé durant la formation et transmis en fin de formation par les stagiaires auprès du formateur. Ces éléments sont conservés par l'organisme de formation.

Durée et déroulement

PRÉSENTIEL

4 jours - 30h

Elle se compose d'une étude théorique et de démonstrations avec le formateur le matin de 9h à 12h00 et de 13h30 à 18h00, ainsi que d'exercices réalisés par les stagiaires.

DISTANCIEL

5 jours - 35h

Elle se décompose par de l'étude théorique et des démonstrations avec le formateur le matin de 9h à 12h30.

Les stagiaires devront réaliser des exercices en autonomie de 14h00 à 16h30.

En fin de journée de 16h30 à 17h30, ils pourront échanger, approfondir et obtenir des conseils de la part du formateur.

CONTENU PÉDAGOGIQUE ÉTUDIÉ EN PRÉSENTIEL

J-1	- Accueil et présentation - Template dirigé par les Métadonnées
J-2	- Variables de sessions
J-3	- Contrôle des flux d'exécution
J-4	- Variables de métadonnées et Templates de Mapping - Techniques de développement avancé

CONTENU PÉDAGOGIQUE ÉTUDIÉ EN DISTANCIEL

J-1	- Accueil et présentation - Template dirigé par les Métadonnées
J-2	- Variables de sessions
J-3	- Contrôle des flux d'exécution
J-4	- Variables de métadonnées et Templates de Mapping
J-5	- Techniques de développement avancé

Programme de la formation

1 - CRÉATION DE TEMPLATES DIRIGÉS PAR LES MÉTADONNÉES

- XPath
- Fonctions « tech: » et « ref: »
- Fonctions « md: »
- Metadata links et génération %x
- Repetition queries
- Conditions de génération (Link et Actions)
- Parameters : List of Values, References
- %xsl et variables xsl

2 - VARIABLES DE SESSIONS

- Variables de session et \${}\$
- SQLToParameters
- Scripting (Actions, %e, %b et %s)
- Objet __ctx__

3 - FLUX D'EXÉCUTION

- Execution type (Successful, Unsuccessful, Anyway)
- Restart point
- Binding
- Execution Condition

4 - VARIABLES DE MÉTADONNÉES

- %{ }%
- Variable Manager
- Utilisation de Variables dans les Metadata
- Utilisation de Variables dans les Mappings

5 - TEMPLATES DE MAPPING

- Mapping metadata
- .tpc Files

6 - TECHNIQUES DE DÉVELOPPEMENT AVANCÉ

- Rdbms
 - SQL Operation et gestion des connexions
 - Parallelism
- Files
 - Fichiers multi-enregistrements
 - Fichiers hiérarchiques



FORMATION

Administration de l'outil Stambia

Formation

@ la demande



17,9/20

Note globale obtenue pour cette formation en 2020
auprès de nos stagiaires.

Cette formation permet aux stagiaires de savoir comment installer, configurer et mettre en production les développements réalisés par les développeurs Stambia.



Descriptif pédagogique de la formation

1 - OBJECTIFS

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les différentes briques de l'architecture Stambia et les alternatives possibles
- Savoir installer et configurer les différentes parties de l'architecture Stambia
- Savoir configurer et déployer les développements effectués par les développeurs Stambia
- Savoir suivre les exécutions des livrables dans les différents environnements

Objectifs opérationnels

- Permettre aux ressources de production d'insérer les parties de l'architecture Stambia dans le Système d'Information de leur entreprise
- Permettre d'installer, configurer et contrôler les différentes exécutions de livrables dans les différents environnements des entreprises

2 - PUBLIC CONCERNÉ

Cette formation est dédiée aux administrateurs système, architectes système et développeurs qui souhaitent installer, configurer et monitorer les produits Stambia.

3 - PRÉREQUIS

Les participants doivent au préalable avoir les compétences suivantes :

- Bonne connaissance de l'administration système
- Connaissances basiques autour de l'intégration de données

4 - MÉTHODES PÉDAGOGIQUES ET ÉVALUATION DES ACQUIS

La formation se déroule sous la forme d'une alternance de parties théoriques et de quiz.

Dans le cadre des formations à distance, l'assiduité des stagiaires est vérifiée par les éléments suivants :

- Vérification de présence des stagiaires par le formateur sur les outils de type GoToMeeting (ou un outil équivalent) lors des sessions théoriques
- Quiz réalisé pendant les sessions théoriques. Le résultat est conservé par l'organisme de formation



Durée et déroulement

PRÉSENTIEL ET DISTANCIEL

2 jours - 14h

CONTENU PÉDAGOGIQUE ÉTUDIÉ EN PRÉSENTIEL ET DISTANCIEL

J-1

- Accueil et présentation
- Introduction
- Architecture
- Installation / configuration
- Quiz

J-2

- Gestion de la configuration et du déploiement
- Administration / Suivi des exécutions
- Quiz

Formation

@ la demande



Programme de la formation

1 - INTRODUCTION

- Stambia présentation générale
- Offre formation
- Programme de la formation
- Présentation des objets de développement

2 - ARCHITECTURE

- Architecture générale
- Runtime de développement centralisé
- Clustering / Load Balancing
- Containerisation
- Cloudification

3 - INSTALLATION / CONFIGURATION

- Serveur de licences : présentation / installation
- Designer : présentation / installation
- Runtime : présentation / installation
- Stambia Production Analytics : présentation / installation

4 - CONFIGURATION MANAGEMENT AND DEPLOYMENT

- Principe général / concepts et possibilités
- Options de gestion des configurations
- Build en ligne de commande
- Déploiement avec Stambia Production Analytics
- CI / CD

5 - ADMINISTRATION / RUN

- Designer
- Scheduling
- StartDelivery
- StartCommand
- Commandes runtime
- Vérification d'état avec Production Analytics
- Sessions
- Analyse d'erreurs
- Web services
- Support Stambia



FORMATION

Stambia

Privacy Protect

Formation

@ la demande

Cette nouvelle formation créée en 2020, aborde les fondements légaux de la protection des données personnelles. Elle permet de savoir comment installer et utiliser le composant Stambia Privacy Protect. Elle s'adresse à des responsables

de protection des données personnelles (Data Privacy Officer, ...) et à des développeurs de flux d'intégration de données qui souhaitent protéger les bases de données contenant des données personnelles via la solution Stambia.



Descriptif pédagogique de la formation

1 - OBJECTIFS

Objectifs pédagogiques

- Sensibiliser à la nécessité de protéger les données personnelles
- Décrire les contraintes légales
- Installer le composant Privacy Protect
- Utiliser les différentes méthodes d'anonymisation via Stambia Privacy Protect
- Installer et utiliser le composant d'échantillonnage des données de Stambia

Objectifs opérationnels

- Permettre aux utilisateurs de Stambia Privacy Protect de choisir et d'utiliser les méthodes adéquates de protection des données en fonction de leurs contraintes métier

2 - PUBLIC CONCERNÉ

Cette formation s'adresse à un public d'informaticiens et/ou de DPO (data privacy officer) chargés de protéger les données personnelles stockées dans les systèmes d'information des entreprises.

3 - PRÉREQUIS

Les participants doivent au préalable avoir les compétences suivantes :

- Connaissances des enjeux de la protection des données personnelles
- Connaissances de base en informatique

4 - MÉTHODES PÉDAGOGIQUES ET ÉVALUATION DES ACQUIS

La formation se déroule sous la forme d'une alternance de parties théoriques, d'exercices et de quiz. Dans le cadre des formations à distance, l'assiduité des stagiaires est vérifiée par les éléments suivants :

- Vérification de présence des stagiaires par le formateur sur les outils de type GoToMeeting (Teams ou un outil équivalent) lors des sessions théoriques,
- Quiz réalisés à la fin des sessions théoriques. Le résultat est conservé par l'organisme de formation



Durée et déroulement

PRÉSENTIEL ET DISTANCIEL

2 jours - 14h

CONTENU PÉDAGOGIQUE ÉTUDIÉ EN PRÉSENTIEL ET DISTANCIEL

J-1

- Accueil et présentation
- Introduction
- Installations de Privacy Protect
- Préparation de Stambia Privacy Protect
- Quiz

J-2

- Utilisation de Stambia Privacy Protect
- Quiz

Formation

@ la demande



Programme de la formation

1 - INTRODUCTION

- Outils d'intégration de données
- Architecture Stambia et démonstration
- Nécessité de protéger des données personnelles
- Bases légales
- Fonctionnement en mode projet pour protéger les données
- Support Stambia

2 - INSTALLATIONS DE PRIVACY PROTECT

- Installation de Stambia Designer
- Installation de Stambia Privacy Protect
- Importation du projet de référence Privacy Protect
- Importation et utilisation du projet de démonstration Privacy Protect
- Installation de Stambia Sampling
- Importation et utilisation du projet de démonstration Stambia Sampling

3 - PRÉPARATION DE STAMBIA PRIVACY PROTECT

- Réplication de bases Stambia et Stambia Sampling
- Paramétrage des métadonnées et initialisation des dictionnaires
- Vérification et production de la liste des protections de données
- L'outil Stambia Privacy Protect

4 - UTILISATION DE STAMBIA PRIVACY PROTECT

- Dictionnaires de substitution
- Génération aléatoire
- Génération de nouvelles lignes
- Génération de textes
- Génération de séquences
- Obfuscation
- Suppression de contenus
- Transformation Java
- Chiffrement
- Tables de correspondance
- Colonnes virtuelles anonymes

Tarifs

Les prix ci-dessous sont fournis hors taxe (HT). Il est à noter que pour les sessions inter-entreprises, les prix sont valables si le quorum minimum de personnes est atteint pour organiser la formation.

		Formation Inter-entreprise	
		En distanciel*	En présentiel*
	Développer avec le logiciel d'intégration de données Stambia	5 jours - 35h 1500 € HT	4 jours - 30h 2000 € HT
	Certification de niveau 1	1 jour - 7h30 1500 € HT	
	Développement avancé avec le logiciel Stambia	5 jours - 35h 1500 € HT	4 jours - 30h 2000 € HT
	Administration de l'outil Stambia Formation @ la demande	2 jours - 14h 600 € HT	2 jours - 14h 1000 € HT
	Stambia Privacy Protect Formation @ la demande	Tarif sur demande	

*Une formation est déclenchée avec un minimum de 5 personnes inscrites en distanciel et 4 personnes en présentiel. Tarif indiqué pour un stagiaire et par session.

Formation Intra-entreprise

Distanciel : 2000€ HT | Présentiel : 2250€ HT
par jour pour 5 personnes maximum
+ 200€ HT/personne supplémentaire/jour

Formation personnalisée

Tarif sur demande

FAQ

COMMENT S'INFORMER SUR L'UNE DE NOS FORMATIONS ET/OU CERTIFICATION ?

Si vous souhaitez obtenir des renseignements sur l'une de nos formations, nous vous invitons à regarder les prochaines dates inscrites sur notre site internet Stambia/Ressources/Formations ou contacter notre service formation à l'adresse e-mail suivante : [✉ formation@stambia.com](mailto:formation@stambia.com)

Si vous souhaitez vous renseigner pour organiser une formation et/ou en choisissant des modules spécifiques, contacter le service formation à l'adresse ci-dessus afin de planifier cet événement sous deux mois.

COMMENT OBTENIR UNE CONVENTION DE FORMATION SANS SUBROGATION DE PAIEMENT POUR UNE PRISE EN CHARGE PAR VOTRE OPCO ?

Communiquez ces éléments à l'adresse e-mail formation ci-dessus :

- La formation souhaitée
- La session de formation retenue
- Le nom, prénom et adresse e-mail du/des stagiaire(s) participant
- Le nom et prénom du représentant de votre société
- Le nom, prénom et fonction du signataire de la convention de formation
- L'adresse postale et e-mail pour l'envoi du devis et de la facture
- L'adresse postale et e-mail pour l'envoi du certificat de réalisation

À titre informatif, nous ne faisons pas de subrogation de paiement.

Vous demandez de votre côté un financement auprès de votre OPCO. Stambia facture directement à votre société les frais de formation. L'OPCO rembourse votre société à la hauteur de la prise en charge convenue entre vous.

COMMENT VALIDER VOTRE INSCRIPTION ?

Retourner un devis ou un bon de commande ou une convention de formation signé.

QUELLE EST LA DATE LIMITE D'INSCRIPTION ?

Si la formation n'est pas complète, les inscriptions avec devis/bon de commande/convention de formation signés peuvent être enregistrées et prises en compte jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la formation.

COMMENT OBTENIR UN DEVIS ?

Communiquez ces éléments à l'adresse e-mail formation ci-dessus :

- La formation souhaitée
- La session de formation retenue
- Le nom, prénom et adresse e-mail du/des stagiaire(s) participant
- L'adresse postale et e-mail pour l'envoi du devis et de la facture
- L'adresse postale et e-mail pour l'envoi du certificat de réalisation

.../...



TÉMOIGNAGE

« Le format de formation est très agréable, avec le cours le matin et les exercices en autonomie l'après-midi ça permet de se pencher sur ce qui a été vu le matin et de bien assimiler les concepts à son rythme. Les exercices sont très clairs et bien construits. Je pense que l'une des difficultés de Stambia est de comprendre où trouver certaines configurations car il y a plusieurs types d'objets (metadata, mappings, processes, templates...) et beaucoup de vues sur le Designer, mais le cours et les exercices sont toujours bien détaillés pour montrer ce qui est manipulé et où. Du coup on apprend vite à se retrouver sur le Designer ! »

Alexis - février 2021

QUAND SONT COMMUNIQUÉS LES ÉLÉMENTS DE FORMATION ?

En distanciel :

48h ouvrées avant le début de la formation, le formateur vous envoie un e-mail avec les éléments via un serveur FTP ou par le Cloud.

Le formateur se tient à votre disposition si vous avez des soucis d'installation.

En présentiel :

L'environnement de formation est installé le premier jour de formation avec le formateur.

SOUS COMBIEN DE TEMPS, EST-CE QUE J'OBTIENS LA FACTURE ET LE CERTIFICAT DE RÉALISATION ?

Les documents sont envoyés aux interlocuteurs communiqués lors de l'inscription (service RH/Formation) maximum 7 jours après la fin de formation.

QUEL EST LE DÉLAI DE PAIEMENT ?

Les factures sont payées à Stambia par le Client directement, étant entendu au préalable qu'**aucune subrogation de paiement ne sera mise en place**. Sauf accord spécifique, le délai de paiement est de 30 jours date de facture.

UN ACOMPTE PEUT-IL ÊTRE DEMANDÉ ?

Un acompte de 30% peut vous être demandé pour valider votre participation.

QUELLES SONT LES CONDITIONS D'ANNULATION OU DE REPORT ?

Dans le cas où, pour des raisons techniques ou organisationnelles, Stambia ne serait pas en mesure d'assurer la prestation de formation, Stambia s'engage à rembourser les sommes éventuellement avancées par le Bénéficiaire de la formation ou à trouver une solution alternative permettant à la prestation de s'effectuer dans les meilleurs délais.

QUEL EST LE DÉDOMMAGEMENT EN CAS DE RENONCEMENT DE LA PART DU CLIENT ?

En cas de renoncement par l'entreprise bénéficiaire à l'exécution de la formation dans un délai de 15 jours avant la date de démarrage de la prestation de formation, l'entreprise bénéficiaire s'engage au versement de la somme de 750 euros par personne annulée à titre de dédommagement des frais de préparation de l'action de formation. Cette somme de 750 euros n'est pas imputable sur l'obligation de participation au titre de la formation professionnelle continue de l'entreprise bénéficiaire et ne peut faire l'objet d'une demande de remboursement ou de prise en charge par l'OPCA.

QUELLES SONT LES MODALITÉS EN CAS DE RETARD DE PAIEMENT ?

Sauf report sollicité avant l'échéance de la facture et accordé par STAMBIA, tout montant dû et resté impayé, à sa date d'exigibilité (30 jours date de facture), pourra entraîner jusqu'à son complet paiement, l'application de pénalités d'intérêt de retard de paiement basées sur le taux directeur de la Banque Centrale Européenne, appelé plus communément taux REFI, majoré de 10 (dix) points, ainsi qu'une indemnité forfaitaire de recouvrement de 40€ (quarante euros) en application du Décret n° 2012-1115 du 2 octobre 2012. Cette indemnité forfaitaire couvrira les frais de mise en demeure. Nous rappelons que tout retard est également passible d'une amende civile en application de l'article L. 442-6-III du Code de commerce.

Nos conditions de vente s'entendent toujours hors toutes taxes françaises et étrangères. Les factures établies par l'Organisme de formation tiennent compte des dispositions fiscales en vigueur, et au cas où celles-ci seraient modifiées, les variations de prix qui en résulteraient prendraient effet dès le jour de leur mise en application. .../...

**Stambia propose des formations
en anglais et en français**

COMMENT SE PASSE LA PAUSE DÉJEUNER ?

Trois cas possibles :

- Si c'est une formation en distanciel, chacun a sa pause déjeuner aux horaires indiqués sur les fiches de chaque formation.
- Si c'est une formation en présentiel inter-entreprise, Stambia prend en charge le repas du midi dans la limite de 18€/ personne.
- Si c'est une formation en présentiel intra-entreprise, les salariés de l'entreprise s'organisent en interne

OÙ SE PASSENT LES FORMATIONS DONT LES LOCAUX SONT LOUÉS PAR STAMBIA ?

Les lieux de formation choisis par Stambia sont des salles louées à des partenaires spécialisées dans la mise à disposition de salles de formations équipées. Les salles sont proches des transports en commun, des gares afin de faciliter l'accès et l'hébergement.

COMMENT EST VALIDÉE MA FORMATION ?

La formation est réalisée en ayant suivi toutes les heures de formation : 35h en distanciel et 30h en présentiel.

Il faut avoir réalisé tous les exercices et réussi les quiz notés.

COMMENT EST VALIDÉE MA CERTIFICATION ?

Afin de vous aider à l'obtenir, un programme de révision vous est communiqué en amont de la certification. Lorsque votre inscription est validée, un mois avant, Stambia met à votre disposition une licence de prêt pour vous permettre de vous entraîner.

À la fin de la journée, le formateur prend pendant une demi-heure chaque participant et évalue les exercices réalisés. Si une note de minimum 14/20 est obtenue, la certification est validée. Il est précisé que, dans le cadre des examens de certification à distance, il peut être exigé l'usage d'une caméra pour activer le mode vidéoconférence. Le refus de cette exigence peut entraîner l'annulation de l'examen de certification sans dédommagement possible par Stambia.

EST-CE QUE LES COURS ET LES WORKSPACES SONT MIS À MA DISPOSITION APRÈS LA FORMATION ?

À votre demande et sur simple téléchargement, les supports et l'outil Stambia sont à votre disposition pendant une semaine après la formation.

OÙ PUIS-JE CONSULTER DES INFORMATIONS TECHNIQUES SUR L'OUTIL STAMBIA ?

Des articles techniques sont à votre disposition sur stambia.org et sur la chaîne youtube de Stambia.

ÊTES-VOUS UN ORGANISME DE FORMATION ÉLIGIBLE AU COMPTE PERSONNEL DE FORMATION (CPF) ?

Stambia n'est pas éligible au compte personnel de formation.



TÉMOIGNAGE

« Une formation très agréable. Un intervenant professionnel, technique. Il a su répondre à toutes nos questions, même celles qui pouvaient parfois concerner plus particulièrement nos environnements de travail. Il est à l'écoute et essaie constamment de se mettre dans le contexte de nos questions, les exercices notamment qui sont concrets et bien débriefés. »

Raphaël - novembre 2020

RÈGLEMENT INTÉRIEUR DU CENTRE DE FORMATION ET DE CERTIFICATION STAMBIA

Article 1 : Personnes assujetties.

Le présent règlement s'applique à tous les stagiaires qui suivent une formation et tous les candidats à la certification Stambia.

Chaque stagiaire ou candidat accepte sans réserve les présents termes lorsqu'il suit une formation ou qu'il participe à un examen organisé par Stambia.

Article 2 : Conditions générales.

Toute personne en stage ou candidat à la certification doit respecter le présent règlement pour toutes les questions relatives à l'application de la réglementation en matière d'hygiène et de sécurité, ainsi que les règles générales et permanentes relatives à la discipline.

Chaque stagiaire ou candidat doit veiller à sa sécurité personnelle et à celle des autres en respectant les consignes générales et particulières de sécurité en vigueur sur les lieux de stage et d'examen, ainsi qu'en matière d'hygiène.

Toutefois, conformément à l'article R.6352-1 du Code du Travail, lorsque la formation se déroule dans une entreprise ou un établissement déjà doté d'un règlement intérieur, les mesures d'hygiène et de sécurité applicables aux stagiaires sont celles de ce dernier règlement.

Le stagiaire ou le candidat inscrit sur une formation à distance qui implique donc l'usage de matériel informatique est réputé pleinement compétent pour mener à bien sa formation dans ce contexte digital. Le fait d'accepter une telle modalité de formation en s'inscrivant à la formation directement ou par le biais de son employeur, le candidat ou stagiaire reconnaît sa capacité à appréhender une formation à distance selon les modalités proposées par Stambia.

Le stagiaire ou le candidat atteste être en possession d'un ordinateur fixe ou portable, d'une connexion internet, d'une souris et idéalement d'un second écran pour suivre sa formation à distance.

Stambia ne saurait être tenu pour responsable du manque de compétences de base du stagiaire dans l'usage des outils et du numérique, pas plus que du dysfonctionnement de son matériel propre ou du non-respect du présent règlement.

Les stagiaires ou les candidats et sont entreprises sont invités à étudier les prérequis de chaque formation avant de s'inscrire.

Dans le cadre des examens de certification à distance, il peut être exigé l'usage d'une caméra pour activer le mode vidéoconférence. Le refus de cette exigence peut entraîner l'annulation de l'examen de certification sans dédommagement possible par l'organisme de formation.

Article 3 : Maintien en bon état du matériel.

Chaque stagiaire ou candidat a l'obligation de conserver en bon état le matériel qui lui est confié en vue de sa formation ou de l'examen. Les stagiaires ou candidats sont tenus

d'utiliser le matériel conformément à son objet : l'utilisation du matériel confié à d'autres fins, notamment personnelles, est interdite.

Toute anomalie dans le fonctionnement des machines et du matériel mis à disposition, ainsi que tout incident, doivent être immédiatement signalés au formateur qui a en charge la formation suivie.

Article 4 : Consignes incendie.

Les consignes d'incendie et notamment un plan de localisation des extincteurs et des issues de secours sont affichés dans les locaux où Stambia organise la formation ou la certification de manière à être connues de tous les stagiaires.

Article 5 : Accident.

Tout accident ou incident survenu à l'occasion ou en cours de formation ou d'examen doit être immédiatement déclaré par le stagiaire ou candidat accidenté ou les personnes témoins de l'accident, au responsable de l'organisme. Conformément à l'article R6342-3 du Code du Travail, l'accident survenu au stagiaire ou candidat pendant qu'il se trouve dans l'organisme de formation ou pendant qu'il s'y rend ou en revient, fait l'objet si cela est matériellement possible, d'une déclaration par le responsable du centre de formation auprès de l'entreprise du stagiaire ou du candidat accidenté.

Article 6 : Boissons alcoolisées et stupéfiants.

Il est interdit aux stagiaires et candidats de pénétrer ou de séjourner dans une salle de formation sans la présence du Responsable de formation Stambia. Il est interdit d'assister à distance comme en présentiel à une formation ou à une certification Stambia dans un état d'ivresse ou sous l'emprise de stupéfiants. Il est également interdit d'introduire des boissons alcoolisées ou des stupéfiants dans les locaux de la formation ou de la certification.

Article 7 : Interdiction de fumer et de vapoter.

En application des articles R. 355-28-1 à R. 355-28-13 du Code de la santé publique, il est interdit de fumer ou vapoter dans la salle de formation ou de certification, dégagements, bureaux, ainsi que dans les parties communes (salle d'attente, galeries extérieures, WC) où se déroule la formation ou la certification.

Article 8 : Horaires - Absence et retards.

Les horaires de stage et d'examen sont fixés par Stambia et portés à la connaissance, d'une part des stagiaires à l'occasion de la remise du programme de formation, e-mail ou convocation, et d'autre part aux candidats à la remise de la convocation de certification.

Les stagiaires sont tenus de respecter ces horaires de stage sous peine de l'application des dispositions suivantes : En cas d'absence ou de retard au stage, les stagiaires doivent

avertir le formateur qui a en charge la formation et s'en justifier. Par ailleurs, les stagiaires ne peuvent s'absenter pendant les heures de stage, sauf circonstances exceptionnelles précisées à son employeur qui les communiquera au service formation de Stambia. Stambia informera l'entreprise de ces absences. Toute absence ou retard non justifié par des circonstances particulières constitue une faute passible de sanctions disciplinaires (refus de l'organisme à former le stagiaire).

Les candidats à la certification sont tenus de respecter ces horaires sous peine de l'application des dispositions suivantes : Toute absence ou retard non justifié par des circonstances particulières constitue une faute passible de sanctions disciplinaires comme le refus de l'organisme à faire passer la certification au candidat.

L'entreprise sera redevable de payer la formation et/ou la certification dans son intégralité.

Par ailleurs, les stagiaires sont tenus de remplir ou signer obligatoirement et régulièrement, au fur et à mesure du déroulement de l'action, l'attestation de présence, et en fin de stage le bilan de formation ainsi que l'attestation de suivi de stage ou tout autre document spécifique à l'action de formation concernée.

Article 9 : Accès à l'organisme.

Sauf autorisation expresse de la Direction, les stagiaires ou candidats ayant accès à l'organisme pour suivre leur stage ou examen ne peuvent y entrer ou y demeurer à d'autres fins, y introduire, faire introduire ou faciliter l'introduction de personnes étrangères à l'organisme, d'animaux, ni de marchandises destinées à être vendues au personnel ou aux stagiaires.

Article 10 : Tenue et comportement.

Les stagiaires ou candidats sont invités à se présenter à l'organisme en tenue décente et à avoir un comportement correct à l'égard de toute personne présente dans l'organisme ou ses alentours immédiats.

Article 11 : Responsabilité de l'organisme en cas de vol ou endommagement de biens personnels des stagiaires.

L'organisme décline toute responsabilité en cas de perte, vol ou détérioration des objets personnels de toutes natures déposés par les stagiaires ou candidats dans l'enceinte des locaux loués. Il est spécialement rappelé que l'organisme ne s'engage à aucune surveillance des affaires des stagiaires ou candidats au sein de ses locaux et cela quel que soit le moment de la formation ou de l'examen (particulièrement les pauses). Ainsi, la surveillance de ces biens reste sous la seule responsabilité des stagiaires ou candidats et ce en tout état de cause.

Article 12 : Sanction.

Tout manquement du stagiaires ou candidats à l'une des prescriptions du présent règlement intérieur pourra faire l'objet d'une sanction. Pour les stagiaires ou candidat, constitue une sanction au sens de l'article R6352-3 du Code

du Travail toute mesure, autre que les observations verbales, prises par le responsable de l'organisme de formation ou son représentant, à la suite d'un agissement du stagiaire considéré par lui comme fautif, que cette mesure soit de nature à affecter immédiatement ou non la présence de l'intéressé dans le stage ou à mettre en cause la continuité de la formation qu'il reçoit. Selon la gravité du manquement constaté, la sanction pourra consister : soit en un avertissement ; soit en une mesure d'exclusion définitive.

Le responsable de l'organisme de formation informera l'employeur de la sanction prise.

Article 13 : Entrée en application.

Le présent règlement intérieur entre en application dès lors qu'un stagiaire est inscrit à une formation Stambia.

Dernière mise à jour : 01/06/2021

***Pour tout renseignement, inscription,
contactez-nous à ces coordonnées :***



formation@stambia.com

+33 (0)4 74 64 54 83

www.stambia.com

